=УТВЕРЖДАЮ=

Заместитель руководителя

администрации МОГО «Ухта»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С.С. Соболев

«\_\_\_» декабря 2014 г.

**ПЛАН**

работы МУ «Управление культуры администрации МОГО « Ухта»

на январь 2015 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный исполнитель |
| **1.** | **Вопросы для рассмотрения на заседаниях Совета МОГО «Ухта»** |  |  |
|  | - | - | - |
| **2.** | **Вопросы для рассмотрения на Коллегии администрации МОГО «Ухта»** |  |  |
| - | - | - | - |
| **3.** | **Вопросы для рассмотрения на Дне контроля** |  |  |
| 3.1. | Об итогах проведения Года культуры в России на территории МОГО «Ухта» | январь | Юрковский В.И |
| **4.** | **Заседания комиссий** |  |  |
| 4.1. | Подготовка заседания Консультативного совета по вопросам межнациональных отношений | январь | Романов Ю.П. |
| 4.2. | Проведение заседания Научно-методического совета по охране памятников истории и культуры | январь | Полянская Л.В. |
| **5.** | **Республиканские мероприятия** |  |  |
| - | - | - | - |
| **6.** | **Общегородские мероприятия** |  |  |
| 6.1. | Городской праздник для детей «Рождественская сказка» | 7 января | Юрковский В.И. |
| 6.2. | Представление творчества одаренных детей «Новолетье. Золотая надежда города» | 8 января | Романов Ю.П. |
| 6.3. | Новогодний праздник с участием активистов национально-культурных автономий | 10 января | Юрковский В.И. |
| 6.4. | Городской этап фестиваля творчества ветеранов «Катюша» в рамках фестиваля «Салют Победы», посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне | 25 января | Юрковский В.И. |
| 6.5. | Вечер, посвященный творчеству А.С. Пушкина | 29 января | Юрковский В.И. |
| **7.** | **Работа с населением, предприятиями и средствами массовой информации** |  |  |
| 7.1. | Информирование в СМИ о культурно-массовых мероприятиях в муниципальных учреждениях культуры | январь | Руководители учр.культуры |
| **8.** | **Организационно-кадровая работа** |  |  |
| 8.1. | Проведение планерок с руководителями муниципальных учреждений культуры | каждая среда | Юрковский В.И. |
| 8.2. | Проведение совещаний со специалистами учреждений культуры по подготовке городских мероприятий | январь | Юрковский В.И. |
| 8.3. | Формирование предложений по персональному составу общественного совета при управлении культуры | январь | Романов Ю.П., Полянская Л.В. |
| 8.4. | Сбор и обработка статистических отчетов учреждений культуры за 2014 г., подготовка сводных статотчетов. | январь | Романов Ю.П. |
| 8.5. | Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий «дорожной карты» за 2014 год | январь | Романов Ю.П. |
| 8.6. | Подготовка отчета по регламенту оказанию муниципальных услуг за 4 квартал 2014 г. | январь | Романов Ю.П. |
| 8.7. | Подготовка годового бухгалтерского отчета за 2014 год | январь | Пинаева Е.С. |
| 8.8. | Подготовка отчета о работе управления культуры за 2014 год | январь | Романов Ю.П. |
| 8.9. | Подготовка проекта договора между муниципальными учреждениями культуры и МБУ «Центр обслуживания объектов культуры» МОГО «Ухта» | январь | Романов Ю.П. |
| 8.10. | Отчеты учреждений культуры по исполнению муниципального задания за 4 квартал 2014 г. и за 2014 год | январь | Сарычева Н.А. |
| 8.11. | Отчеты за 4 квартал 2014 г. по работе с инвалидами и пенсионерами | январь | Сарычева Н.А. |
| 8.12. | Проведение работы по разработке подпрограммы «Развитие туризма на территории МОГО «Ухта» муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие экономики на 2014-2020 годы» | январь | Сарычев Ю.В. |
| 8.13. | Проведение работы по переоформлению лицензий на осуществление образовательной деятельности в МУ ДО - 1 этап | январь | Швигель Т.В. |
| 8.14. | Организация работы по внедрению нового прейскуранта цен на платные услуги в учреждениях дополнительного образования детей | январь | Швигель Т.В. |
| 8.15. | Организация проведения историко-культурной экспертизы по исторической части г.Ухты | январь | Полянская Л.В., Чивилихина Н.В. |
| 8.16. | Контроль за уборкой и обслуживанием памятников и памятных знаков | январь | Чивилихина Н.В. |
| 8.17. | Подготовка наградных материалов на награждение работников муниципальных учреждений культуры наградами РК | январь | Сметанина М.А. |
| 8.18. | Подготовка и передача дел по личному составу в подведомственные учреждения за 2014 год, согласно подготовленным актам | январь | Сметанина М.А. |
| 8.19. | Разработка плана основных мероприятий по ГО, ПБ на 2015 год | январь | Скроба Т. В. |
| 8.20. | Утверждение комплексного плана по охране труда на 2015 год | декабрь | Скроба Т. В. |
| 8.21. | Распределение кассовых планов и лимитов на 2015 г., внесение данных в программу АЦК-финансы | январь | Лихачева С.Ю. |
| 8.22. | Составление соглашений на 2015 г. с учреждениями культуры по муниципальному заданию и на иные цели | январь | Лихачева С.Ю. |
| 8.23. | Подготовка отчета об исполнении муниципальной программы «Культура на 2014-2020 годы» за 2014 год | январь | Романов Ю.П.,  Лихачева С.Ю. |

Начальник управления культуры В.И. Юрковский